



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"MADRE TERESA DI CALCUTTA"
SEDE DI CTRH- NUOVA ECDL- CENTRO TRINITY
LICEO SCIENTIFICO
ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO INFORMATICO DI CASTELTERMINI
LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO DI CAMMARATA
LICEO DELLE SCIENZE UMANE
ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE
DI SANTO STEFANO QUISQUINA
CORSO SERALE SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE
DI CASTELTERMINI
AMBITO TERRITORIALE SICILIA 003

—**—

Ai docenti
Agli studenti
Ai genitori
Tutte le sedi

Circ. n. 31

Si comunicano di seguito alcune indicazioni relative all'avvio della didattica a distanza nelle tre sedi

Per i Docenti

- 1) Compilazione liberatoria utilizzo gsuite:
La compilazione va effettuata, dopo attenta lettura del regolamento utilizzo di Gsuite pubblicato sul sito web dell'Istituto sez. documenti, attraverso sottoscrizione di un modulo google, il cui link è stato inviato tramite registro elettronico.
- 2) Orario di servizio:
Il personale docente è tenuto al rispetto del proprio orario di servizio e si atterrà alla distinzione tra attività sincrone ed attività asincrone come da orario settimanale pubblicato in apposita sezione del sito web.
Si precisa che le tre sedi rimarranno aperte durante tutto il periodo di sospensione della didattica in presenza e che saranno messe a disposizione le strumentazioni e la connettività necessarie per l'erogazione della didattica a distanza, per chi ne avesse necessità.
- 3) Rilevazione delle assenze degli alunni:
I docenti firmeranno per attestazione di presenza sul registro elettronico Argo, che rimane la piattaforma ufficiale anche per la registrazione delle assenze degli alunni. Il docente della prima ora farà la ricognizione degli alunni presenti e segnerà le assenze sul registro elettronico. Ogni docente delle ore successive all'accesso controllerà la presenza effettiva degli alunni alla lezione ed annoterà eventuali discordanze rispetto alla prima ora di lezione.
- 4) Articolazione delle ore di lezione: Le ore di attività sincrona (20 settimanali) saranno costituite da unità di 50 minuti, seguite da 10 minuti di pausa.
Le attività in modalità asincrona da proporre, nel rispetto degli orari indicati nel prospetto orario, potranno essere quelle indicate nel Piano della didattica digitale integrata approvato dal Collegio dei docenti.
- 5) Programmazione delle attività didattiche: Nel rispetto delle indicazioni dei dipartimenti disciplinari ogni docente caricherà la propria programmazione disciplinare, con specifiche indicazioni relative alla DAD, sul registro elettronico entro il 30 ottobre.

Per gli studenti

- 1) Gli studenti sono tenuti al rispetto puntuale degli orari e alla partecipazione effettiva alle lezioni, documentata attraverso la presenza in video durante le lezioni in sincrono e la restituzione delle attività proposte in modalità asincrona secondo le indicazioni fornite dagli insegnanti. Si richiama in tal senso quanto contenuto nell'integrazione al Regolamento di Istituto e nell'integrazione al patto di corresponsabilità educativa approvati dal Consiglio di Istituto e pubblicati sul sito Istituzionale

Per i genitori

- 1) Compilazione liberatoria utilizzo Gsuite: La compilazione va effettuata, dopo attenta lettura del regolamento per l'utilizzo di Gsuite, pubblicato sul sito web sez. documenti, attraverso sottoscrizione di un modulo google, il cui link è stato inviato tramite registro elettronico.

La dirigente scolastica
Graziella Parello